

III. План навчального процесу

№ п/п	Найменування предметів	Розподіл за семестрами			Кількість годин						Самостійна робота	Розподіл годин за курсами			
		Екзамен	Залік	Курсова робота	Загальний обсяг годин	Кредит ECTS	Всього аудиторних	З них		I курс		II курс			
								Лекційних занять	Лаборат., практич. заняття	Оглядові		Практичні	Оглядові	Практичні	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
II. Підготовка за освітньо-професійною програмою															
1	Обов'язкові компоненти ОПП														
1.1	Цикл загальної підготовки														
OK1	Історія України	2	2		90	3	10	10		80	10				
OK2	Українська мова (за проф. спрямуванням)		2		90	3	10	10		80	10				
OK3	Культурологія		2		90	3	10	10		80	10				
OK4	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	2	2		180	6	12	12		168	12				
OK5	Правознавство		2		90	3	10	10		80	10				
OK6	Фізичне виховання				210	7				210					
OK7	Інформатика і комп'ютерна техніка		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK8	Фінанси підприємств		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK9	Економіка підприємств	2	2		120	4	24	10	14	96	10	14			
OK10	Бухгалтерський облік	2	2		120	4	20	8	12	100	8	12			
OK11	Статистика		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK12	Екологія		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK13	Безпека життєдіяльності		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK14	Охорона праці		4		90	3	10	4	6	80			4	6	
OK15	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки				60	2				60					
	Разом:				1590	53	156	94	62	1434	90	56	4	6	
1.2	Цикл професійної підготовки														
OK16	Вища математика		2		90	3	10	4	6	80	4	6			
OK17	Банківські операції	2,4	2,4		210	7	46	18	28	164	14	20	4	8	
OK18	Фінанси та фондовий ринок	4	4	4	150	5	22	8	14	128			8	14	
OK19	Бюджетна система		3		90	3	18	8	10	72			8	10	
OK20	Бухгалтерський облік та звітність в комерційних банках	4	2		210	7	40	16	24	170	8	12	8	12	
OK21	Страхові послуги	4	4		150	5	20	8	12	130			8	12	
OK22	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах		3		150	5	20	8	12	130			8	12	
OK23	Аналіз діяльності фінансово-кредитних установ / Фінансова діяльність		3		90	3				90					

VI. Практична підготовка			
№ п/п	Навчальна практика	Семестр	Тижнів
1	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	1
2	Фінанси	5	1
3	Банківські операції	6	2
4	Податкова система	6	1
5	Бухгалтерський облік і звітність в комерційних банках	5	1

	Разом:		6
1	Виробнича практика	6	3
	Всього:		9

VIII. Комплексний державний екзамен з дисциплін			
1	Банківські операції	6	
2	Бюджетна система	6	
3	Фінанси	6	
4	Бухгалтерський облік і звітність в комерційних банках	6	
5	Страхові послуги	6	
IX. Державна атестація з дисциплін загальноосвітньої підготовки			
1	Українська мова	4	
2	Математика	4	
3	Історія України або іноземна мова (за вибором здобувача освіти)	4	
4	Один із навчальних предметів зі списку (за вибором здобувача освіти)	4	

VII. Перелік необхідних лабораторій і кабінетів	
№ п/п	Найменування
	Лабораторії:
1	Інформатики і комп'ютерної техніки
2	Інформаційних систем і технологій
	Кабінети:
1	Історії України
2	Української мови і літератури
3	Математики
4	Іноземної мови
5	Політекономії і суспільних дисциплін
6	Охорони праці і безпеки життєдіяльності
7	Економіки та статистики
8	Обліку і оподаткування
9	Фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку
10	Фізичної культури
11	Методичний
12	Спортивно-оздоровчий комплекс

7. Пояснення до навчального плану

1. Навчальний план підготовки фахового молодшого бакалавра складено на підставі освітньо-професійної програми "Спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування" зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, затвердженої рішенням педагогічної ради (протокол від 28 червня 2023 р. № 6) та введеної в дію з 01.09.2023 р. (наказ від 30 червня 2023 р. № 133), Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021 р. № 749, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.12.2021 р. за № 1608/37230, Методичних рекомендацій розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, ДСЯО України, ДУ НМЦ вищої та фахової передвищої освіти, 2022 р., інших нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти.
2. Навчальний план заочної форми здобуття фахової передвищої освіти розроблено на основі навчального плану денної форми навчання. Перелік освітніх компонентів, їх кредитний вимір, вид навчальних занять і форми підсумкового контролю аналогічні навчальному плану за денною формою здобуття освіти, але має меншу тривалість аудиторних занять, за рахунок збільшення кількості годин самостійної роботи. Обсяг годин аудиторних занять не може перевищувати 10 % загального обсягу годин, відведеного на вивчення навчальної дисципліни.
3. Семестр складається з очних (настановчих, лабораторно-екзаменаційних) сесій, практичної підготовки та міжсесійного періоду. У міжсесійний період реалізація освітнього процесу здійснюється з використанням технологій дистанційного навчання. Розподіл навантаження за освітніми компонентами, семестрами, сесіями та самостійною роботою визначено графіком освітнього процесу за заочною формою навчання.
4. Обсяг аудиторних годин, плануються здобувачам заочної форми навчання на екзаменаційних сесіях з урахуванням вимог статей 215-219 КЗпП України та ст. 15 Закону України "Про відпустки" в частині тривалості додаткових оплачуваних відпусток для працівників, які успішно навчаються без відриву від виробництва на першому та другому курсах - до 30 календарних днів на навчальний рік.
5. Контрольні роботи проводяться за рахунок навчального часу, відведеного на вивчення дисципліни і плануються в робочих навчальних програмах.
6. Курсова робота планується після закінчення вивчення освітньої компоненти Фінанси та фондовий ринок. Години, відведені на виконання курсової роботи, входять до годин самостійної роботи здобувача фахової передвищої освіти. Час, відведений на керівництво і захист курсової роботи визначається відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2021 р. № 686 "Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліку видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти" зі змінами та доповненнями.
7. Навчальні практики можуть проводитись шляхом чергування з теоретичними заняттями при обов'язковому збереженні обсягу годин на всі види занять. За необхідності проводиться поділ на підгрупи (допускається поділ академічної групи на дві підгрупи з чисельністю не менше 12 осіб). Графік проведення навчальних практик може бути скоригований із-за непередбачуваних обставин в межах навчального року.
8. Проходження виробничої практики планується в IV семестрі. Години, відведені на проходження виробничої практики та написання звіту, плануються за рахунок годин самостійної роботи здобувача фахової передвищої освіти. Час, відведений на керівництво виробничою практикою, включаючи захист звітів, визначається відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2021 р. № 686 "Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліку видів навчальної, методичної, інноваційної, наукової, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти" зі змінами та доповненнями.
9. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формі публічної здачі комплексного Кваліфікаційного іспиту.
10. План освітнього процесу містить освітні компоненти за вибором здобувача фахової передвищої освіти в кількості 13 кредитів ЄКТС. ВСП "Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету садівництва" самостійно визначає механізм реалізації права здобувачів фахової передвищої освіти на формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Навчальний план складено на підставі освітньо-професійної програми "Спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування", затвердженої рішенням педагогічної ради (протокол від 28 червня 2023 р. № 6) та введеної в дію з 01.09.2023 р. (наказ від 30 червня 2023 р. № 133).

Навчальний план затверджено 30 червня 2023 р.

Завідувач відділення

Лариса КОРОЛЬОВА