

**ПОГОДЖЕНО:**

Голова профспілкового комітету



**Петро Сидоркевич**

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Директор коледжу



**Юрій Космінський**

**Алгоритм підготовки та проведення атестації педагогічних працівників  
у 2022/2023 навчальному році**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Внесення коректив до перспективного плану підвищення кваліфікації та проходження атестації педагогічними працівниками (за потреби)	вересень	Завметод.кабінету
2	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників	вересень	Завметод.кабінету
3	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20 вересня	Космінський Ю.Є.
4	Подання до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації	до 10 жовтня	Космінський Ю.Є.
5	Оформлення подань до атестаційної комісії про проведення позачергової атестації педагогічних працівників з метою присвоєння їм кваліфікаційних категорій, педагогічних звань та у зв'язку із зниженням рівня їх професійної діяльності	до 10 жовтня	педагогічна рада
6	Оформлення заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації тощо.	до 10 жовтня	Завметод.кабінету

7	Оформлення стенда з питань атестації.	жовтень	завметод. кабінету
8	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників); складання списку педагогічних працівників, які атестуються, розробка графіка роботи атестаційної комісії; доведення графіка проведення атестації до відома осіб, які атестуються, під підпис	до 20 жовтня	члени атестаційної комісії
9	Видання наказу «Про проведення атестації у поточному навчальному році», подання списків педагогічних працівників, які атестуються, до атестаційної комісії II рівня	до 25 жовтня	Космінський Ю.Є.
10	Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	листопад	Голови циклових комісій
11	Випуск методичних бюлетенів	вересень– березень	Методист коледжу
12	Огляд навчальної бази кабінетів, де працюють педагоги, які атестуються	за графіком	члени атестаційної комісії
13	Підготовка необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для таємного голосування тощо)	листопад	Завметод.кабінету
14	Вивчення рівня навчальних досягнень учнів з відповідних предметів; тестування педагогів для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	з 20 жовтня до 15 березня	члени атестаційної комісії
15	Відвідування занять та позаурочних заходів	з 20 жовтня до 15 березня	члени атестаційної комісії

	педагогічних працівників, які атестуються	за графіком	комісії
16	Ознайомлення з даними про участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи	до 15 березня 2023	члени атестаційної комісії
17	Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	січень–лютий	Голови циклових комісій
18	Подання до атестаційної комісії характеристик діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період	до 1 березня 2023	Космінський Ю.Є.
19	Ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками їхньої діяльності (під підпис). Оформлення атестаційних листів	не пізніш як за 10 днів до засідання АК	Мирза В.І.
20	Підсумкове засідання атестаційної комісії.	21.03.2023	голова комісії
21	Повідомлення рішень педагогічним працівникам (під підпис)	21.03.2023	голова комісії
22	Оформлення протоколу засідання атестаційної комісії, запис рішення до атестаційних листів	21.03.2023	секретар атестаційної комісії
23	Вручення атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються (під підпис). Оформлення особових справ педагогічних працівників, які атестувалися	22-24 03.2023	Мирза В.І.
24	Видання наказів про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань.	24.03.2023	Космінський Ю.Є.
25	Доведення наказів про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до	25.03.2023р.	голова атестаційної комісії

	відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати		
26	Подання клопотання до атестаційної комісії II рівня про присвоєння певним педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічного звання	До 01 квітня 2023р.	Космінський Ю.Є.
27	Нарада при директорі за підсумками атестації педагогічних працівників	Травень 2023р.	Космінський Ю.Є.

Схвалено атестаційною комісією  
 Протокол №1 від 17.10.2022р.

