

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж
Уманського національного університету»

ПРОТОКОЛ №1

Від 29 серпня 2025року

Членів педради – 33

Присутні - 29

Порядок денний

1. Затвердження складу педагогічної ради. Обрання секретаря педагогічної ради.
(Доповідач- Космінський Ю.Є., директор коледжу)
2. Про результати роботи приймальної комісії за підсумками прийому у 2025р.
(Доповідач- Баркар Л.І, секретар приймальної комісії.)
3. Затвердження педагогічного навантаження на 2025-2026 навчальний рік. Про встановлення ліміту стипендіатів нового набору.
(Доповідач- Корольова Л.А., заступник директора з навчальної роботи)
4. Про акредитацію освітньо-професійних програм «Менеджмент», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», «Маркетинг».
(Доповідач- Корольова Л.А., заступник директора з навчальної роботи)
5. Про організацію освітнього процесу в коледжі у 2025-2026 навчального році.
(Доповідач- Космінський Ю.Є., директор коледжу)
6. Затвердження річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу у 2026році.
(Доповідач- Мирза В.І., завідувач навчально-методичного кабінету)

І.Слухали: Директор коледжу Космінський Юрій Єгорович запропонував включити до складу педагогічної ради 33 особи(список у Додатку 1) та обрати секретарем педагогічної ради Мирзу В.І.

Ухвалили: Затвердити склад педагогічної ради коледжу у складі 33 особи та обрати секретарем педагогічної ради Мирзу В.І.

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

ІІ.Слухали: Про результати роботи вступної компанії доповіла Баркар Людмила Іванівна, відповідальний секретар приймальної комісії, яка проінформувала про результати вступної компанії(Додаток 2)

Ухвалили: Роботу приймальної комісії 2025року вважати задовільною. Інформацію взяти до відома.

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

ІІІ. Слухали: Корольова Л.А., заступник директора з навчальної роботи, надала інформацію про педагогічне навантаження на 2025-2026 навчальному році; запропонувала встановити ліміт стипендіатів для студентів першого курсу навчання на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до коледжу на період з 01 вересня по 31 грудня 2025 року в межах 40 % від фактичної кількості

зарахованих студентів денної форми навчання за державним замовленням за певною спеціальністю, в межах коштів, передбачених на виплату стипендії на 2025 рік.

Ухвалили: 1. Інформацію взяти до відома. 2. Встановити ліміт стипендіатів, зарахованих на перший рік навчання за державним замовленням 40%. в межах коштів, передбачених на виплату стипендії на 2025 рік.

Ухвалили: 1. Інформацію взяти до відома

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

IV.Слухали: Корольова Л.А., заступник директора з навчальної роботи, доповіла про стан підготовки коледжу до акредитації освітньо-професійних програм «Менеджмент», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», «Маркетинг».

Ухвалили: 1. Продовжити роботу з підготовки коледжу до акредитації освітньо-професійних програм «Менеджмент», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», «Маркетинг». 2. Перевірити наповненість та якість навчально-методичних матеріалів викладачів у системі Moodle на сайті коледжу з 22 по 26 вересня 2025 року.

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

Відповідальні: Корольова Л.А., Мирза В.І., голови ЦК

V.Слухали: Директор коледжу Космінський Ю.Є. ознайомив з Постановою МОН № 1/16370-25 від 06 серпня 2025 року Про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти у 2025/2026 навчальному році та запропонував на схвалення пропозицію Запровадити змішану форму навчання в коледжі у 2025-2026 навчальному році.

Ухвалили: 1. Запровадити змішану форму навчання в коледжі. 2. Забезпечити систематичну роботу усіх працівників коледжу з дотриманням заходів безпеки. 3. Скорегувати графік навчального процесу з урахуванням наслідків воєнного стану в країні та особливостей навчання в осінньо-зимовий період.

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

Відповідальні: Корольова Л.А., Мирза В.І.,
Ситник С.Г., Ілюхін В.А., голови ЦК

VI.Слухали: завідувач навчально- методичного кабінету Мирза В.І. представила на схвалення до затвердження річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу у 2026 році.

Ухвалили: Схвалити до затвердження директором коледжу річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу у 2026 році.

Результати голосування: за-«29» чол., проти- «0»чол., утримались-«0»чол.

Відповідальні: Мирза В.І., викладачі

Голова педагогічної ради коледжу

Юрій КОСМІНСЬКИЙ

Секретар педагогічної ради коледжу

Валентина МИРЗА

