

Міністерство
освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Ананьївський аграрно-економічний
фаховий коледж
Уманського національного
університету»
вул.Гімназійна 62,
м.Ананьїв, Одеської обл.
66401
adaet_office@ukr.net



Ministry
of education and science of Ukraine
Separated Structural Unit
«Ananiv Agrarian and Economical
professional College
of Uman National
University »
62, Gimnaziyna str.
Ananiv 66401,
Odesa Region
adaet_office@ukr.net

02.02.2026 № 31

Голові ТОВ «ІСКРА-ЮГ»
Ананьївської ОТГ
Подільського району
Володимиру БОНДАРЮ



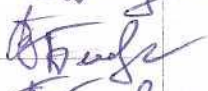
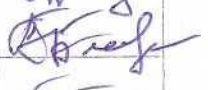
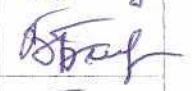
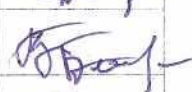
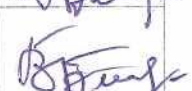
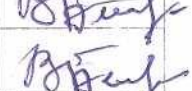
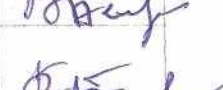
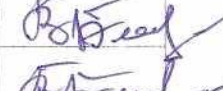
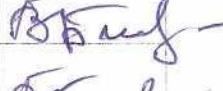
Дирекція Відокремленого структурного підрозділу «Ананьївський аграрно - економічний фаховий коледж Уманського національного університету» виносить клопотання в організації умов стажування у Вашому підприємстві викладача фахових навчальних дисциплін **Світлани СИТНИК** на період з 02.02.2026 року по 28.02.2026 року.

Директор коледжу



Юрій КОСМІНСЬКИЙ


Програма стажування та її виконання

№п/п	Зміст стажування	Термін виконання	Вид звіту	Підпис керівника стажування
1.	Прибуття на місце стажування. Ознайомлення з основними вимогами та порядком проходження стажування.	02.02.26	звіт	
2.	Ознайомлення з організацією обліку на підприємстві, з наказом «Про облікову політику» ТОВ «ІСКРА-ЮГ»	02.02.26	звіт	
3.	Облік грошових коштів.	03 - 04..02.26	звіт	
4.	Облік дебіторської заборгованості.	05- 06 .02.26	звіт	
5.	Облік виробничих запасів.	07 - 09.02.26	звіт	
6.	Облік основних засобів та нематеріальних активів.	10 - 11.02.26	звіт	
7.	Облік зобов'язань.	12 - 13. 02.26	звіт	
8.	Облік витрат виробництва і готової продукції.	14 - 18.02.26	звіт	
9.	Облік праці та її оплати.	19 - 20.02.26	звіт	
10.	Облік доходів та фінансових результатів.	21 - 23.02.26	звіт	
11.	Облік власного капіталу.	24 -25.02.26	звіт	
12.	Фінансова звітність підприємства.	26.02.26	звіт	
13.	Узагальнення матеріалів стажування та оформлення документів.	27 - 28.02.26	Звіт.	

Протокол засідання циклової комісії професійної підготовки № 7 від 12.02 2026р.

Голова циклової комісії
Вікторія НОВІКОВА

Стажист: С.Світлана Світлана СИТНИК



Звіт про результати стажування

За період стажування робота велась згідно програми стажування, а саме:

1. Ознайомилась з організацією бухгалтерського обліку в підприємстві, з наказом «Про облікову політику підприємства».

2. Підвищила практичний рівень викладання фінансового обліку за темами:

- Облік грошових коштів.
- Облік дебіторської заборгованості.
- Облік виробничих запасів.
- Облік основних засобів та нематеріальних активів.
- Облік зобов'язань.
- Облік витрат виробництва і готової продукції.
- Облік праці та її оплати.
- Облік доходів та фінансових результатів.
- Облік власного капіталу.
- Фінансова звітність підприємства.

3. Ознайомилась з порядком відкриття та використання корпоративної пластикової картки для підприємства.

4. Ознайомилась з порядком обліку електронного гаманця та електронних грошей під час розрахунків з підзвітними особами.

5. Ознайомилась з порядком звітування підприємства його основними формами фінансової звітності.

6. Надала консультацію з організації та ведення аналітичного обліку за видами виробництв відповідно адаптації національних стандартів бухгалтерського обліку до міжнародних стандартів (МСФЗ):

- використання цифрових систем - ERP-систем для обліку витрат;
- застосування електронного документообігу;
- застосування моделей для прогнозування витрат на майбутні періоди та оптимізації витратних процесів.

7. Матеріали стажування використовуватимуться у викладанні дисципліни «Фінансовий облік» для здобувачів освіти спеціальностей 076

Підприємництво та торгівля, у викладанні дисципліни «Облік і оподаткування» для здобувачів освіти спеціальності D3 Менеджмент, у викладанні дисципліни «Контроль і ревізія» для здобувачів освіти спеціальності D1 Облік і оподаткування.

Голова ТОВ «ІСКРА-ІОГ»

Головний бухгалтер ТОВ «ІСКРА-ІОГ»



Володимир БОНДАР

Василь БРАЙЛОВСЬКИЙ

Директору
ВСП «Ананьївський аграрно-економічний
фаховий коледж УНУ»
Юрію КОСМІНСЬКОМУ

ВІДГУК

про роботу стажиста Світлани СИТНИК.

Викладач фахових дисциплін ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж УНУ» Світлана СИТНИК з 02.02.26р. – по 28.02.26р. проходила стажування у ТОВ «ІСКРА-ЮГ» Ананьївської ОТГ Подільського району.

Під час проходження стажування програма стажування викладачем виконана повністю.

Викладач проявила високий рівень науково-теоретичної підготовки та фахових компетентностей.

Ситник С.Г. ознайомилась з організацією та веденням аналітичного та синтетичного обліку за галузями виробництва. Надала консультацію з організації та ведення аналітичного обліку за видами виробництв відповідно адаптації національних стандартів бухгалтерського обліку до міжнародних стандартів (МСФЗ); використання цифрових систем - ERP-систем для обліку витрат; застосування електронного документообігу; застосування моделей для прогнозування витрат на майбутні періоди та оптимізації витратних процесів. Викладач ґрунтовно володіє методикою та веденням бухгалтерського обліку за різними галузями.

Під час стажування викладач виявила вимогливе ставлення до себе, відповідальність та високу працездатність. Прагне до самоосвіти та підвищення рівня педагогічної майстерності.

Стажування викладача поглибило співпрацю між ТОВ «ІСКРА-ЮГ» та ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж УНУ».

Методична та науково-теоретична підготовка викладача фахових дисциплін Світлани СИТНИК заслуговує високої оцінки.

Голова ТОВ «ІСКРА-ЮГ»

Головний бухгалтер ТОВ «ІСКРА-ЮГ»



Володимир БОНДАР

Василь БРАЙЛОВСЬКИЙ