



Затверджую

Директор коледжу

Юрій КОСМІНСЬКИЙ

08 2020 р.

Положення

щодо виявлення та запобігання академічному плагіату у ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського НУС»

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічний плагіат у ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського НУС» (далі Положення) розроблено у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про освіту», статутом коледжу та Правилами внутрішнього розпорядку, Положенням про академічну доброчесність викладачів та студентів ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету садівництва» з метою запобігання плагіату в методичних, навчальних та виховних матеріалах педагогічних працівників коледжу та в роботах ДПА, курсових, екзаменаційних, семінарських роботах студентів коледжу.

1.2. Положення є складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу.

1.3. Положення передбачає формування та дотримання норм академічної доброчесності, етичних норм та поваги до створення навчально-методичних та інших інтелектуальних напрацювань шляхом встановлення, визнання та запобігання розповсюдження фактів плагіату, академічного шахрайства та інших норм академічної доброчесності.

2. Поняття плагіату, його форми та види

2.1. Академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

2.2. Самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

2.3. Фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

2.4. Списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.

Різновидами плагіату є:

1. Дослівне копіювання – повне дослівне відтворення всього або частини тексту без згоди автора чи посилання на джерело;

2. Значне копіювання – використання схем, таблиць та інших матеріалів інших авторів в своїх дослідженнях;

3. Перефразування – використання тексту без дослівного його копіювання без згоди автора або без посилання на джерело.

4. Повторне використання свого тексту – використання раніше надрукованого тексту як нового.

3. Рекомендації щодо профілактики академічного плагіату.

Заходами профілактики академічного плагіату є:

3.1. Попередження плагіату шляхом проведення лекцій для здобувачів освітніх послуг з академічної етики, проведення профілактичних бесід про недопустимість використання чужих напрацювань без посилання на джерело.

3.2. Бесіда зі здобувачем освітніх послуг чи іншою особою, щодо якої встановлено факт будь-якого різновиду плагіату.

3.3. Призначення повторного оцінювання знань здобувачів освітніх послуг, призначення повторних завдань.

3.4. Розміщення на сайті коледжу даного Положення та Положення про академічну доброчесність для інформування всіх учасників освітньої діяльності.

4. Перевірка на академічний плагіат

Перевірці на академічний плагіат підлягають:

4.1. Проекти, реферати, курсові роботи здобувачів освітніх послуг.

4.2. Навчально-методичні матеріали (методичні розробки, навчальні посібники, електронні посібники та ін.. матеріали), що потребують рекомендацій Педагогічної чи Методичної ради коледжу для участі в конкурсах різних рівнів.

4.3. Статті для публікації в періодичних фахових виданнях, тези доповідей для участі у конференціях.

4.4.Перевірку матеріалів,зазначених в п.4.1 - 4.3 здійснює Комісія з академічної доброчесності за дорученням директора коледжу. Для цього на ім'я директора коледжу подається заява (Додаток 1).

4.5.Проводиться перевірка згідно інструкції (Додаток 2) за допомогою технічних засобів на встановлення авторства. При цьому рекомендується орієнтовна шкала у відсотках до загального обсягу матеріалу:

- високий рівень авторства – 90% - 100% - матеріали допускаються до друку та публікації;

- середній рівень авторства – 70% - 89.9% - матеріали допускаються до публікації;

- низький рівень авторства – 50 – 69.9% - матеріали не допускаються до публікації, вимагають доопрацювання та повторної перевірки;

- недопустимий рівень - до 50% - матеріали взагалі відхиляються від публікації.

Результат перевірки на академічний плагіат оформлюється експертним висновком (Додаток 3).

Комісія,що провела та виявила академічний плагіат в навчально-методичних матеріалах, статтях,тезах, складає службову записку на ім'я директора.

Викладач, який виявив академічний плагіат в студентських роботах(курсові,реферати,бізнес-плани,статті,тези,твори), попереджає про це відповідних студентів.

5. Відповідальність за академічний плагіат

5.1.Встановлення фактів погрози,вживання ненормативної лексики, конфлікту, поширення неправдивої інформації, порушення правил поведінки під час заняття передбачає проведення індивідуальних бесід, притягнення порушників до адміністративної відповідальності.

5.2.Виявлений плагіат(списування) в студентських роботах(екзаменаційних,семінарських тощо) передбачає повторне написання робіт та повторне оцінювання.

5.3.Встановлення факту необ'єктивного оцінювання (завищення, заниження оцінки іспиту,ДПА та ін.) передбачає перегляд критеріїв оцінювання вказаних робіт та може бути враховане під час чергової атестації викладача.

5.4. Виявлення факту академічного плагіату (фальсифікації) в навчально-методичних матеріалах,посібниках, статтях передбачає відмову викладачеві в черговій атестації або позбавлення раніше встановленої категорії.

5.5. Педагогічні працівники, що готують та публікують навчально-методичні роботи(посібники,методичні розробки) несуть особисту відповідальність за коректне використання джерел інформації; за дотримання норм етики та поваги до інтелектуальних напрацювань.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набуває чинності (на підставі рішення Педагогічної ради) з моменту введення його в дію наказом директора коледжу.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом директора за рішенням Педагогічної ради коледжу.

Розглянуто і схвалено на засіданні
педагогічної ради Коледжу
від «_31_» _серпня_2020_ р. (протокол №_1_)

Додаток 1
Директору
коледжу Космінському Ю.Є.
(посада,студенти вказують курс, групу)

П. І. П.

Заява

Прошу перевірити мою роботу (реферат, стаття, навчальний посібник, методичні рекомендації ...) на тему (назва роботи) на наявність академічного плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних джерел мають відповідні посилання. Я ознайомлений(а) з діючим Положенням щодо виявлення та запобігання академічному плагіату в коледжі, згідно з яким виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску моєї роботи до друку та публікації а також застосування дисциплінарних заходів.

Додаток: електронний варіант роботи додається.

Дата

Підпис

Додаток 2

Інструкція

щодо порядку подання робіт
для перевірки на академічний плагіат

Для реалізації Положення щодо виявлення та запобігання академічному плагіату в коледжі:

1. Здобувач фахової передвищої освіти (студент), працівник коледжу подає заяву (Додаток 1) та письмову роботу в електронному вигляді (див. п. 4.5 Положення) Комісії з питань академічної доброчесності .
2. Упродовж 10 днів з дня подачі матеріалів відбувається перевірка роботи. Результати перевірки оформляються у вигляді «Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату» і видаються автору.

3. Експертний висновок про перевірку на наявність академічного плагіату є підставою про допуск роботи (методичної розробки, посібника, статті) до друку або доопрацювання.

4. Право на перегляд результатів перевірки усіх письмових робіт мають: директор, заступник директора, методист, голова Комісії, відповідальний за перевірку на плагіат.

Додаток 3

Експертний висновок

про перевірку на наявність академічного плагіату

Комісія з питань дотримання академічної доброчесності (виявлення та запобігання академічного плагіату) в Коледжі, створена наказом директора від _____ 202__ року № ____, перевіряючи роботу П.І.П.автора на тему: « . . .
..... » прийшла до наступного висновку: _____

станом на _____
(дата перевірки роботи)

_____ Голова Комісії