



Затверджую:

Директор коледжу

Юрій КОСМІНСЬКИЙ

08 2020 р.

Положення

про академічну доброчесність викладачів та студентів ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського НУС»

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність ВСП «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету садівництва» (далі-Положення) є внутрішнім документом коледжу.

1.2. Забезпечення академічної доброчесності в системі фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту", Закону «Про фахову передвищу освіту»;

2. Принципи, норми етики та академічної доброчесності коледжу

2.1 Кожен учасник освітнього процесу в системі фахової передвищої освіти зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності.

2.2. Формування академічної доброчесності здобувачів освіти є одним із завдань закладу фахової передвищої освіти.

2.3. Керівник закладу фахової передвищої освіти та колегіальний орган управління забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності в закладі освіти у межах своєї компетенції.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених на законодавчому рівні норм, якими мають керуватися учасники навчально-виховного процесу під час викладання, навчання та провадження освітньої діяльності з метою забезпечення якісних результатів навчання та попередження порушень в навчально-виховному процесі.

Згідно ст..42(п:4) Закону України «Про освіту» порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат; само плагіат; фабрикація;

фальсифікація; списування; обман; хабарництво; необ'єктивне оцінювання; надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та /або процедурами проходження такого оцінювання; вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

Академічна доброчесність та етика забезпечуються:

учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Закону України «Про освіту», Закону «Про фахову передвищу освіту»;
- запобігання хабарництву, корупції;
- збереження позитивного іміджу коледжу та примноження його гарних традицій;
- забезпечення засад взаємоповаги, взаєморозуміння в колективі та дотримання етичних норм спілкування;
- поповнення та збереження навчально-матеріальної бази закладу;
- дотримання законодавчих норм при порушенні даного Положення.

здобувачами освіти шляхом:

- щоденного відвідування занять;
- повного виконання навчального плану (практичні завдання, семінарські заняття та підсумковий контроль) в повному обсязі;
- участі в поза аудиторних заходах (олімпіадах, конференціях, конкурсах «Кращий за професією», що сприяють формуванню професійних якостей у здобувачів освіти.

педагогічними працівниками шляхом:

- участі в роботі Педагогічної та Методичної ради коледжу;
- надання якісних знань з використанням інноваційних форм та методів навчання;
- самоосвіти, підвищення та вдосконалення професійного рівня шляхом проходження тренінгів, курсів підвищення кваліфікації, стажування на виробництві;

- дотримання Правил внутрішнього розпорядку, професійної та навчальної дисципліни;
- об'єктивного оцінювання результатів навчання студентів;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності студентами та інформування їх про порушення академічної доброчесності та види відповідальності.

3. Заходи щодо попередження, виявлення та встановлення фактів академічної не доброчесності та порушення етики

3.1. Під час прийому на роботу педагогічний працівник знайомиться з Правилами внутрішнього розпорядку коледжу та з даним Положенням під підпис;

3.2. До батьків та студентів Положення доводиться на батьківських зборах, а також оприлюднюється на сайті коледжу;

3.3. Завідувач методичного кабінету з метою попередження порушень академічної доброчесності педагогічними працівниками, проводить семінари, конференції, тренінги та інші заходи щодо написання та оформлення ними методичних матеріалів для участі в конкурсах різного рівня;

3.4. Педагогічні працівники проводять роз'яснювальну роботу зі студентами щодо дотримання академічної доброчесності, норм поведінки та неприпустимості порушення даного Положення.

4. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

Види порушень академічної доброчесності	Види студентських (викладацьких) робіт та обставини	Форми відповідальності	Посадова особа, яка призначає вид відповідальності
Списування студентами	Семінар, контрольна робота, екзамен(ДПА)	Повторне написання робіт	Викладач дисципліни, екзаменаційна комісія
Необ'єктивне оцінювання викладачем	Завищення або заниження оцінки за виконання практичної, семінарської, екзаменаційної роботи, ДПА	Викладачу переглянути критерії оцінювання знань, врахувати при атестації викладача	Адміністрація коледжу, атестаційна комісія

Плагиат, фальсифікація	Методичні матеріали на конкурси, статті, навчальні посібники	Визнання факту, відмова або позбавлення раніше встановленої категорії	Педагогічна та методична рада, атестаційна комісія
Порушення норм поведінки	Погрози, вживання ненормативної лексики, конфлікти, переслідування, поширення неправдивої інформації, порушення правил поведінки під час заняття	Індивідуальна бесіда, притягнення до адміністративної відповідальності	Комісія з попередження правопорушень, комісія з питань етики та академічної доброчесності

5. Комісія з питань етики та академічної доброчесності

5.1. Комісія з питань етики та академічної доброчесності педагогічних працівників – незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушеннями усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та норм даного Положення.

5.2. До складу Комісії входять представники Педагогічної ради, Ради студентського самоврядування та батьківського комітету.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням Педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії - 1 рік.

5.3. Комісія проводить засідання за потребою, за заявою учасників освітнього процесу.

5.4. Комісія звітує про свою роботу двічі на рік (в кінці семестру).

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення ухвалюється Педагогічною радою коледжу більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.

Розглянуто і схвалено на засіданні

педагогічної ради Коледжу

від «_31_» _серпня_2020 р. (протокол №_1_)