

**Відокремлений структурний підрозділ
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж
Уманського національного університету»**

СИЛАБУС

навчальної дисципліни **Інформаційні системи і технології в
менеджменті**

Спеціальності D3 Менеджмент

Викладач: Катерина САГАЙДАК

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право	Обов'язковий освітній компонент, що формує спеціальні компетентності
	Напрямок підготовки: D3 Менеджмент	
Загальна кількість годин – 120	Спеціальність (професійне спрямування) D3 Менеджмент	Рік підготовки: 3
		Семестр
		5
		Лекції
аудиторних – 70 самостійної роботи студента – 50	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	22
		Практичні, семінарські 48
		Самостійна робота
		20
		Вид контролю: <u>Іспит</u>
Перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання тощо (міжпредметні зв'язки)	Інформатика та комп'ютерна техніка, Менеджмент	

Актуальність вивчення дисципліни «Інформаційні системи і технології в менеджменті» зумовлена стрімкими змінами у сучасному бізнес-середовищі та активною цифровізацією управлінських процесів.

По-перше, сучасні підприємства функціонують в умовах високої конкуренції та динамічного розвитку ринків, що потребує швидкого прийняття обґрунтованих управлінських рішень. Інформаційні системи дозволяють збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги даних у режимі реального часу, що значно підвищує ефективність управління.

По-друге, розвиток таких напрямів, як цифрова трансформація, бізнес-аналітика (Business Intelligence), штучний інтелект і хмарні технології, змінює підходи до організації менеджменту. Керівники повинні володіти сучасними інструментами для планування, контролю та прогнозування діяльності підприємства.

По-третє, інформаційні технології сприяють автоматизації бізнес-процесів, зниженню витрат, мінімізації людського фактору та підвищенню продуктивності праці. Використання ERP-, CRM- та інших управлінських систем стає невід'ємною складовою діяльності організацій.

Крім того, вивчення дисципліни формує у майбутніх фахівців цифрову компетентність, аналітичне мислення та здатність ефективно використовувати інформаційні ресурси для досягнення стратегічних цілей підприємства.

Отже, дисципліна «Інформаційні системи і технології в менеджменті» є надзвичайно актуальною, оскільки забезпечує підготовку конкурентоспроможних фахівців, здатних ефективно діяти в умовах цифрової економіки.

Мета навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в менеджменті» є отримання майбутніми менеджерами відповідного рівня фахово спрямованих теоретичних знань, формування та розвиток спеціальних умінь і практичних навичок з розробки та використання сучасних інформаційних систем для ефективного здійснення управлінської діяльності відповідно до спеціальності D3 Менеджмент.

Основними завданнями навчальної дисципліни є підготовка студентів з наступних питань:

- сутність інформаційних систем та їх роль в управлінні сучасними організаціями;
- методологія розробки інформаційних систем, визначення їх якості та ефективності;
- використання інтегрованих автоматизованих інформаційних систем у менеджменті;
- використання інформаційних систем управління проектами.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен: знати етапи створення інформаційних систем, різновиди інформаційних систем та їх структуру, зміст функціональної частини інформаційних систем, склад та зміст забезпечувальної частини інформаційних систем. вміти застосовувати набуті знання для роботи у конкретних автоматизованих інформаційних системах, що використовуються в сучасних організаціях, приймати управлінські рішення на

підставі інформації, отриманої за допомогою інформаційної системи, створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі фахової передвищої освіти повинні набути наступні фахові компетентності:

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

СК 1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.

СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.

СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних завдань.

СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.

Результати навчання:

РН 2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.

РН 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.

РН 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

РН 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язання професійних завдань.

РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.

РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.

РН 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.

РН 17. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

1	Назва розділу, модуля, теми програми	Обсяг годин за робочою навчальною програмою				
		всього	з них:			
			лекції	практичні	контрольно- підсумкові	самостійне вивчення
2	8	9	10	11	12	
1.	Інформаційні системи і технології в менеджменті.	4	2			2
2.	Економічна інформація і засоби її формалізованого опису.	10	2	4	2	2
3.	Інформаційні системи і технології в менеджменті та етапи їх розвитку.	8	2	4		2
4.	Типи інформаційних систем в менеджменті.	8	2	4		2
5.	Планування розвитку менеджерських інформаційних систем.	10	2	4	2	2
6.	Управління інформаційних систем в організації	8	2	4		2
7.	Система підтримки прийняття управлінських рішень	8	2	4		2
8.	Корпоративні інформаційні системи	10	2	4	2	2
9.	Локальні та регіональні інформаційні мережі в сучасних організаціях	8	2	4		2
10.	Інформаційні ресурси в глобальній мережі Інтернет	8	2	4		1
11.	Безпека інформаційних систем	10	2	4	2	1
	Іспит	30				30
	Всього	120	22	40	8	20

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		За 4-бальною шкалою	За 12-бальною шкалою
90 – 100	A	відмінно	10-12
82-89	B	добре	7-9
74-81	C		
64-73	D	задовільно	4-6
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно	3
0-34	F		1-2

Оцінка ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
			екзамен	залік
A	Здобувач фахової передвищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
B	Здобувач фахової передвищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
C	Здобувач фахової передвищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
D	Здобувач фахової передвищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
E	Здобувач фахової передвищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
FX	Здобувач фахової передвищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
X	Здобувач фахової передвищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

Рекомендована література

1. Інформаційні системи в менеджменті: Підручник / В.О. Новак, В.В. Матвеев, М.О. Бондар, М.О. Карпенко; НАУ. - К.: Каравела, 2010. - 535 с.
2. Інформаційні системи в менеджменті: Підручник / В.О. Новак, Ю.Г. Симоненко, В.П. Бондар, В.В. Матвеев. - К.: Каравела, 2008. - 615 с.
3. Сиротинська А.П. Інформаційні системи підприємств малого бізнесу: Навч. посіб. для студ. вузів / Національний університет водного господарства і природокористування. А.П. Сиротинська, І.Д. Лазаришина. - К.: ЦУЛ, 2008. - 264 с.
4. Білик В.М. Інформаційні технології та системи: навч. посіб. / В.М. Білик, В.С. Костирко; ред. В.О. Валькосткий, В.С. Кюрінець. - К.: ЦУЛ, 2006. - 231 с.
5. Гушко С.В. Управлінські інформаційні системи: навч. посібник / С.В. Гушко, А.В. Шайкан. - Львів: Магнолія Плюс, 2006. - 318 с.
6. Інформаційні системи в менеджменті: Навч. посіб. для студ. вуз. / С.В. Глібенко, Є.В. Лапін, О.О. Павленко, В.М. Лебідь. - Суми: Унів. книга, 2005. - 407 с.
7. Павленко Л.А. Корпоративні інформаційні системи: навчальний посібник / Л.А. Павленко. Харківський Національний Економічний Університет. - Х.: Інжек, 2005. - 257 с.
8. Данильченко М.Г. Інформаційні технології в аграрному бізнесі: Підручник / Міністерство освіти і науки України. М.Г. Данильченко, Б.Б. Гладиш, І.С. Литвин. - Тернопіль: Екон. думка, 2003. - 160 с.
9. Твердохліб М.Г. Інформаційне забезпечення менеджменту: Навчальний посібник / М.Г. Твердохліб. - Видання 2-ге доп. та перероб. - К.: КНЕУ, 2002. - 224 с.
10. Гужва В.М. Інформаційні системи в міжнародному бізнесі: навч. посіб. / В.М. Гужва, А.Г. Постевой. - Вид. 2-ге, допов. і переробл. - К.: КНЕУ.
11. Інформаційні системи і технології в економіці: посібник / В.С. Пономаренко, Р.К. Бутова, І.В. Журавльова, Г.Н. Назарова; за ред. В.С. Пономаренка. - К.: Академія, 2002. - 544 с.
12. Гужва В.М. Інформаційні системи і технології на підприємствах: Навч. посібник. - К.: КНЕУ, 2001.
13. Основи інформаційних систем: навч. посіб. / В.Ф. Ситник [та ін.]; М-во освіти і науки України. Київський нац. економ. ун-т. - 2-ге вид., перероб. і доп. - К.: КНЕУ, 2001. - 420 с.
14. Вовчак І.С. Інформаційні системи та комп'ютерні технології в менеджменті: Навч. посібник / ТДТУ ім. Івана Пулюя; І.С. Вовчак. - Тернопіль: Карт-бланш, 2001. - 354 с.
15. Городенко І.В. Інформаційні системи в менеджменті: Навч.-метод. посібник для студ. вуз. / І.В. Городенко. - К.: КНЕУ, 1999. - 128 с.
16. Тесленко Г.С. Інформаційні системи в аграрному менеджменті: навч. посіб. / Г.С. Тесленко; М-во освіти України, КНЕУ. - К.: КНЕУ, 1999. - 232 с.