

**ВСП «АНАНЬІВСЬКИЙ АГРАРНО - ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

СИЛАБУС

**навчальної дисципліни «Профорієнтація випускників на ринку праці»
спеціальності D1 Облік і оподаткування**

викладач:  Юрій КОСМІНСЬКИЙ

Опис навчальної дисципліни.

Найменування показників	Напрямок підготовки, освітньо- професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма навчання	
Кількість кредитів – 3	Галузь знань: <u>07 Управління та адміністрування</u>	Вибірковий освітній компонент, що формує загальні компетентності	
Змістових розділів – тематичний розподіл	Спеціальність : <u>D1 Облік і оподаткування</u>	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин - 90		3 -й	
		Семестр	
		5 -й	
		Лекції	
		36 год.	
		Практичні, семінарські	
		8 год.	6 год.
		Самостійна робота	
		40 год.	
		Вид контролю:	
		залік	
Перелік дисциплін, які вивчені раніше, перелік здобутих результатів навчання тощо(міжпредметні зв'язки)	Правознавство, Українська мова(за професійним спрямуванням), Етика.		

Метою вивчення навчальної дисципліни "Професійна орієнтація випускників вищих навчальних закладів на ринку праці" є надання здобувачам фахової передвищої освіти необхідних теоретичних і практичних знань для подальшого працевлаштування, оволодіння навичками використання різноманітних способів пошуку роботи, набуття досвіду пошуку роботи та вміння презентувати свої фахові компетентності майбутньому роботодавцю.

Основними завданнями вивчення дисципліни "Професійна орієнтація випускників на ринку праці" є сприяння працевлаштуванню випускників фахової передвищої освіти, адаптація їх до сучасних умов ринку праці.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач фахової передвищої освіти повинен набути:

Інтегральні компетентності:

- здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у процесі навчання;
- нести відповідальність за результати своєї діяльності;
- здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 7. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Спеціальні компетентності:

СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.

СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.

СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.

СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

Результати навчання:

РН1.Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.

РН 2.Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.

РН16.Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.

РН17.Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.

РН18.Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища.

РН 19. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

Орієнтований тематичний план.

Тема		Обсяг годин за програмою навчальної дисципліни			
№	Назва	лекції	практик./сем. заняття	самостійна робота	разом
1.	Вступ. Законодавчі акти та нормативні документи з питань працевлаштування випускників ЗФПО	4	-	2	6
2.	т.1. Законодавчі акти та нормативні документи з питань працевлаштування випускників ЗФПО	4	-	6	10
3.	т.2. Основні засади функціонування ринку праці в Україні	6	2	6	14
4.	т.3. Особливості працевлаштування в сучасних умовах	10	8	14	32
5.	т.4. Система професійної підготовки фахівців для роботи в сільській місцевості та їх працевлаштування	6	2	6	14
6.	т.5. Правове регулювання трудових відносин	6	2	6	14
	Разом	36	14	40	90

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		За 4-бальною шкалою	За 12-бальною шкалою
90 – 100	A	відмінно	10-12
82-89	B	добре	7-9
74-81	C		
64-73	D	задовільно	4-6
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно	3
0-34	F		1-2

ВІДПОВІДНІСТЬ РЕЗУЛЬТАТІВ КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
			екзамен	залік
A	Здобувач фахової передвищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	високий (творчий)	відмінно	зараховано
B	Здобувач фахової передвищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
C	Здобувач фахової передвищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
D	Здобувач фахової передвищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача	середній (репродуктивний)	задовільно	

	може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих			
Е	Здобувач фахової передвищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
FX	Здобувач фахової передвищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	низький (рецептив но-продуктивний)	незадовільно	незареховано
Х	Здобувач фахової передвищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

10. Література:

1. Оперативні та офіційні статистичні матеріали МОН України
2. Результати дослідження під егідою ЄФО «Підвищення ефективності роботи регіональних мереж професійної (професійно-технічної) освіти: співпраця з метою створення центрів професійної досконалості в Україні. Київ, 7.11.2018 року.
3. Національний класифікатор України ДК 003 «Класифікатор професій» із 8 Змінами до нього (робоча версія).
4. Гончарова Н. О. Основи професійної орієнтації: [навчальний посібник] / Н. О. Гончарова; [за ред. В. Ф. Моргуна]. — К. : Видавничий Дім «Слово», 2010. — С. 107-110.
5. Збірник нормативно-правових документів психологічної служби системи освіти / В. П. Мушинський, Н. В. Савельєва. Дніпропетровськ, 2007. — 58 с.
6. Концепція державної системи професійної орієнтації населення : Постанова Кабінету Міністрів України № 842 від 17 вересня 2008 року.
7. Крушельницька Я. В. Фізіологія і психологія праці : [підручник] / Я. В. Крушельницька. — К. : КНЕУ, 2003. — 367 с.
8. Психологічний словник / авт.-уклад.: В. В. Синявський, О. П. Сергєєнкова ; [за ред. Н. А. Побірченко]. — К. : Наук. світ, 2007. — С. 187-188.
9. Конституція України – К.: Преса України, 1996 р – 52 с.
10. Закон України «Про зайнятість населення // Відомості Верховної Ради (ВВР), 1991 - №14 – 170 с
11. Закон України «Про організації роботодавців» // Офіційний вісник України, 2001 - № 25 – 1097 с.
12. Кодекс законів про працю України, затверджено Законом № 322 – VIII (322а-08) від 10.12.71 // Відомості Верховної Ради (ВВР), 1971 - № 50 – 375 с.
13. Конвенція про сприяння зайнятості й захист від безробіття № 168 (1988 р); Конвенції та рекомендації, ухвалені Міжнародною організацією праці 1965-1999, Том II, Міжнародне бюро праці, Женева.

- 14.Наказ Мінпраці № 307, 20.11.2000 «Про затвердження Порядку надання допомоги по безробіттю , у тому числі одноразової її виплати для організації безробітними підприємницької діяльності». Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2000 р за № 915/5136.
- 15.Васильченко В.С. Державне регулювання зайнятості: навчальний посібник / В.С. Васильченко – К.:КНЕУ, 2005 – 252 с.
- 16.Волкова О.В. Ринок праці: навчальний посібник/ О.В. Волкова – К.: Центр учбової літератури,2007 – 642 с.
- 17.Соціальні проблеми працевлаштування молоді / О.М. Балакірева, О.О. Яременко, О.В. Валькована та ін. – К.: Державний інститут проблем сім'ї та молоді, 2004 – 132 с.