

ДОГОВІР ПРО НАВЧАННЯ
у Відокремленому структурного підрозділі
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного
університету»

66400 м. Ананьїв Одеська область
вул. Гімназійна, 62

08.09.2025 року

Відокремлений структурний підрозділ
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного
університету»

(далі – коледж) в особі *Космінського Юрія Єгоровича*, який на підставі довіреності Уманського національного університету садівництва від 01 липня 2024 року № 9 про повноваження директора Відокремленого структурного підрозділу «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету» вчиняє дії в інтересах коледжу з питань освітньої, господарської та іншої діяльності»

Вступник *Чашурін Андрій Михайлович*
(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі – Вступник), та
законний представник *Чашурін Андрій Михайлович*
(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі – Законний представник), які падали разом визначаються як Сторони уклали цей Договір про нижчевикладене:

I. Загальні положення

1. Коледж бере на себе зобов'язання зарахувати Вступника на навчання, а саме: здійснити підготовку Вступника за денною формою здобуття освіти за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра, спеціальністю *D1 Облік і оподаткування*

2. Коледж зараховує Вступника на I рік навчання після виконання вимог Умов прийому для здобуття фахової передвищої освіти, правил прийому та укладання цього договору.

3. Обсяг освітньої програми 120
(кількість кредитів ЄКТС)

4. Після зарахування до Коледжу Вступник здобуває статус здобувача фахової передвищої освіти (далі – Здобувач).

II. Обов'язки та права сторін

1. Коледж зобов'язаний:

1) Створити умови для ознайомлення Вступника та Законного представника з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю виділених для вступу місць на пільгових умовах.

2) Здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

3) Забезпечити реалізацію прав Здобувача та Законного представника відповідно до діючого законодавства України.

4) Видати Здобувачу диплом фахового молодшого бакалавра за умови виконання Здобувачем освітньої - професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття ступеня фахової передвищої освіти.

5) Інформувати Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права та обов'язки Здобувача під час навчання.

6) Сприяти працевлаштуванню Здобувача.

2. Коледж має право:

1) Вимагати від Здобувача виконання освітньої - професійної програми.

2) Прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою, за умови що усі здобувачі освіти, які вивчають відповідні дисципліни, володіють англійською мовою.

3) Встановлювати форми освітнього процесу та види навчальних занять.

4) Надавати Здобувачу додаткові освітні послуги та інші додаткові послуги на підставі окремих договорів.

3. Здобувач зобов'язаний:

1) Дотримуватись вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку Коледжу.

2) Виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями.

3) Виконувати вимоги освітньої- професійної програми, індивідуальний навчальний план, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня фахової передвищої освіти результатів навчання.

4) Дбайливо ставитися до приміщень та майна Коледжу.

5) При зміні персональних даних, в тому числі контактних, негайно інформувати про це Коледж.

4. Здобувач має права, визначені статтею 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту»

5. Законний представник зобов'язаний:

1) Замінити рівноцінним втрачене (пошкоджене) видання, отримане Здобувачем з фонду бібліотеки Коледжу.

2) У випадку нанесення Здобувачем збитків Коледжу відшкодувати їх у повному обсязі.

6. Законний представник має право вимагати:

1) навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3) видачі Здобувачу документа про фахову передвищу освіту за умови виконання Здобувачем освітньої - професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;

4) інформування Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права і обов'язки Здобувача під час навчання.

III. Фінансування навчання

1. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб

(видатків державного бюджету (державне замовлення) або видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення) або коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах договору між Коледжем та фізичною/юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу)

IV. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань

1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом та умовами цього договору.

2. Порушення Здобувачем умов цього договору є підставою для його відрахування відповідно до пункту 4 частини 1 статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цим договором, якщо порушення стали наслідком випадку або непереборної сили, зокрема: війни, військових дій, надзвичайного стану, блокади, пожежі, повені, землетрусу, карантину, актів та/або дій органів державної влади. При цьому термін виконання зобов'язань за цим договором продовжується на час дії зазначених обставин та їх наслідків.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за цим договором.

2. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додатків, які є невід'ємною частиною цього договору.

3. Договір припиняється (розривається):

1) виконання зобов'язань Сторонами;

2) за згодою Сторін;

3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до цього договору;

4) у разі відрахування Здобувача з підстав інших, ніж вказані в підпунктах 1)-3) цього пункту.

4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється на підставі наказу Коледжу, на підставі заяви Здобувача, яка подається ним не пізніше двох тижнів від початку навчального року.

5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких передається Вступнику та Законному представнику, а другий зберігається у Коледжі.

6. З усіх питань, що стосуються цього договору, але прямо не врегульовані його положеннями, Сторони керуються законодавством.

VI. Місцезнаходження та реквізити сторін

1. Відомості про Коледж: Повне найменування – *Відокремлений структурний підрозділ «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету»*

Місцезнаходження - 66400 Одеська область м. Ананьїв вул. Гімназійна, 62

Ідентифікаційний код - 38955361

Засоби зв'язку:

Телефони – 0972741681

Електронна пошта - adaet_office@ukr.net

Прізвище, ім'я та по батькові директора коледжу – *Космінський Юрій Єгорович*

2. Відомості про Вступника:

Прізвище, ім'я та по батькові *Чашурін Андрій Михайлович*

Серія, номер паспорта *КМ 465939*, ким і коли виданий *Котовським РСГУ МВС України в Одеській області* *06.06.2007*

Адреса проживання (реєстрації) *Одеська область, Подільський район, с. Липецьке, вул. Преображенська буд 130*

Ресстраційний номер облікової картки платника податків *3301712295*

Номер мобільного телефону *0992493169*

Коледж

(підпис)

Юрій КОСМІНСЬКИЙ

(прізвище, ім'я, по батькові)

Вступник

(підпис)

Андрій ЧАШУРІН

(прізвище, ім'я, по батькові)

Законний представник

(підпис)

Андрій ЧАШУРІН

(прізвище, ім'я, по батькові)



ДОГОВІР ПРО НАВЧАННЯ
у Відокремленому структурному підрозділі
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного
університету»

66400 м. Ананьїв Одеська область
вул. Гімназійна, 62

11.08.2025 року

Відокремлений структурний підрозділ
«Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного
університету»

(далі – коледж) в особі **Космінського Юрія Єгоровича**, який на підставі довіреності Уманського національного університету від 01 липня 2024 року № 9 про повноваження директора Відокремленого структурного підрозділу «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету» вчиняє дії в інтересах коледжу з питань освітньої, господарської та іншої діяльності»

Вступник **Смірнова Дар'я Михайлівна**
(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі – Вступник), та

законний представник **Запорожець Олеся Віталіївна**
(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі – Законний представник), які надалі разом визначаються як Сторони уклали цей Договір про нижчевикладене:

I. Загальні положення

1. Коледж бере на себе зобов'язання зарахувати Вступника на навчання, а саме: здійснити підготовку Вступника за денною формою здобуття освіти за освітньою програмою фахового молодшого бакалавра, спеціальністю **DI Облік і оподаткування**

2. Коледж зараховує Вступника на **1** рік навчання (зі скороченням терміном) після виконання вимог Умов прийому для здобуття фахової передвищої освіти, правил прийому та укладання цього договору.

3. Обсяг освітньо-професійної програми **120**
(кількість кредитів ЄКТС)

4. Після зарахування до Коледжу Вступник здобуває статус здобувача фахової передвищої освіти (далі – Здобувач).

II. Обов'язки та права сторін

1. Коледж зобов'язаний:

1) Створити умови для ознайомлення Вступника та Законного представника з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю виділених для вступу місць на пільгових умовах.

2) Здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

3) Забезпечити реалізацію прав Здобувача та Законного представника відповідно до діючого законодавства України.

4) Видати Здобувачу диплом про фахового молодшого бакалавра за умови виконання Здобувачем освітньо-професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття ступеня фахової передвищої освіти.

5) Інформувати Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права та обов'язки Здобувача під час навчання.

6) Сприяти працевлаштуванню Здобувача.

2. Коледж має право:

1) Вимагати від Здобувача виконання освітньо-професійної програми.

2) Прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою, за умови що усі здобувачі освіти, які вивчають відповідні дисципліни, володіють англійською мовою.

3) Встановлювати форми освітнього процесу та види навчальних занять.

4) Налагоджувати здобувачу додаткові освітні послуги та інші додаткові послуги на підставі окремих договорів.

3. Здобувач зобов'язаний:

1) Дотримуватись вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку Коледжу.

2) Виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями.

3) Виконувати вимоги освітньо - професійної програми, індивідуальний навчальний план, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня фахової передвищої освіти результатів навчання.

4) Дбайливо ставитися до приміщень та майна Коледжу.

5) При зміні персональних даних, в тому числі контактних, негайно інформувати про це Коледж.

4. Здобувач має права, визначені статтею 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту»

5. Законний представник зобов'язаний:

1) Замінити рівноцінним втрачене (пошкоджене) видання, отримане Здобувачем з фонду бібліотеки Коледжу.

2) У випадку нанесення Здобувачем збитків Коледжу відшкодувати їх у повному обсязі.

6. Законний представник має право вимагати:

1) навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3) видачі Здобувачу документа про фахову передвищу освіту за умови виконання Здобувачем освітньо - професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;

4) інформування Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права і обов'язки Здобувача під час навчання.

III. Фінансування навчання

1. Фінансування навчання здійснюється за рахунок видатків державного бюджету (видатків державного бюджету (державне замовлення) або видатків місцевого бюджету(регіональне замовлення) або коштів фізичних та або юридичних осіб (на умовах договору між Коледжем та фізичною(юридичною) особою, яка замовляє платні освітні послуги)

IV. Відповідальність сторін за невиконання або непалежне виконання зобов'язань

1. За невиконання або непалежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом та умовами цього договору.

2. Порушення Здобувачем умов цього договору є підставою для його відрахування відповідно до пункту 4 частини 1 статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цим договором, якщо порушення стали наслідком випадку або непереборної сили, зокрема: війни, військових дій, надзвичайного стану, блокади, пожежі, повені, землетрусу, карантину, актів та/або дій органів державної влади. При цьому термін виконання зобов'язань за цим договором продовжується на час дії зазначених обставин та їх наслідків.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за цим договором.

2. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додатків, які є невід'ємною частиною цього договору.

3. Договір припиняється (розривається):

- 1) виконання зобов'язань Сторонами;

2) за згодою Сторін;

3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до цього договору;

4) у разі відрядження Здобувача з підстав інших, ніж вказані в підпунктах 1)-3) цього пункту.

4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється на підставі наказу Коледжу, на підставі заяви Здобувача, яка подається ним не пізніше двох тижнів від початку навчального року.

5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких передається Вступнику та Законному представнику, а другий зберігається у Коледжі.

6. З усіх питань, що стосуються цього договору, але прямо не врегульовані його положеннями, Сторони керуються законодавством.

VI. Місцезнаходження та реквізити сторін

1. Відомості про Коледж: Повне найменування – *Відокремлений структурний підрозділ «Ананьївський аграрно-економічний фаховий коледж Уманського національного університету»*

Місцезнаходження - 66400 Одеська область м. Ананьїв вул. Гімназійна, 62

Ідентифікаційний код - 38955361

Засоби зв'язку:

Телефони – 0972741681

Електронна пошта - *adaet_office@ukr.net*

Прізвище, ім'я та по батькові директора коледжу – *Космінський Юрій Єгорович*

2. Відомості про Вступника:

Прізвище, ім'я та по батькові *Смірнова Дар'я Михайлівна*

Серія, номер паспорта_ паспорт *007896385* ким і коли виданий *5123* *12.07.2022*

Адреса проживання (реєстрації) *Одеська область, Подільський район, с. Ананьїв вул. Вані Віноградова, буд. 5*

Реєстраційний номер облікової картки платника податків *3959202688*

Номер мобільного телефону *0688859667*

Коледж



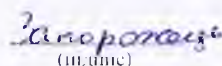
Юрій КОСМІНСЬКИЙ
(прізвище, ім'я, по батькові)

Вступник



Дар'я СМІРНОВА
(прізвище, ім'я, по батькові)

Законний представник



Олеся ЗАПОРОЖЕЦЬ
(прізвище, ім'я, по батькові)

